

**Universidade Nova de Lisboa**  
**Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB NOVA)**  
**Candidatura para Técnico Superior em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado**

**Refª 025/TI-TS/2020**

Torna-se público que, por Despacho do Reitor da Universidade NOVA de Lisboa, Professor Doutor João Sáãgua, datado de 29 de setembro de 2020, se encontra aberto procedimento de recrutamento, com vista à contratação de um Técnico Superior – Grau 4, nos termos do Contrato de Trabalho e ao abrigo do *Regulamento relativo às carreiras, ao recrutamento e aos contratos de trabalho de pessoal não docente e não investigador em regime de contrato de trabalho* da Universidade Nova de Lisboa (Regulamento nº 577/2017, de 13 de outubro, publicado no Diário da República, 2ª série, nº 210, de 31 de outubro), adiante designado por *Regulamento*, para executar as funções de coordenação no Gabinete de Comunicação de Ciência e Imagem do ITQB NOVA.

**Local de trabalho:** O trabalho será desenvolvido no Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier da Universidade Nova de Lisboa (ITQB NOVA), em Oeiras.

**Conteúdo Funcional:** O candidato selecionado integrará o Gabinete de Comunicação de Ciência e Imagem do ITQB NOVA e exercerá funções nos domínios da coordenação *i)* do levantamento das principais necessidades da comunicação, interna e externa, e elaboração de propostas para a sua concretização tendo presente a identidade e missão do ITQB NOVA; *ii)* da implementação da estratégia da comunicação e divulgação do instituto, incluindo nas redes sociais, com vista à disseminação das ofertas letivas e a divulgação da investigação realizada no instituto; *iii)* da organização de eventos públicos incluindo *stands* institucionais em festivais, exposições, dias abertos, e outros eventos/ações de promoção e divulgação das atividades do instituto nas suas diversas vertentes; *iv)* da criação e implementação de projetos de comunicação de ciência que envolvam diversos públicos-alvos; *v)* da produção e atualização de conteúdos (incluindo o website do ITQB NOVA) sobre as diversas atividades em que o instituto está envolvido com particular relevância para a vertente académica e científica; e *vi)* no apoio à Direção do ITQB NOVA nas suas ações de comunicação.

**Requisitos Gerais de Admissão:** Formação Superior (habilitação mínima Mestrado) nas áreas de jornalismo e/ou comunicação social.

**Requisitos Especiais de Admissão:** Possuir qualificações técnicas e aptidão adequada ao exercício do cargo a prover, com experiência comprovada em comunicação de ciência e institucional superior a 5 anos, designadamente:

- Experiência profissional em comunicação de ciência;
- Experiência profissional em comunicação institucional e interação com os *media*;
- Experiência profissional em assessoria de imprensa;
- Experiência profissional de coordenação de Gabinetes de comunicação;
- Experiência profissional em Divulgação de Ciência para o público escolar;
- Motivação para a comunicação de ciência e boa capacidade de trabalho;
- Motivação para trabalhar em ambiente de investigação nas áreas da química e da biologia;
- Bons conhecimentos do uso das redes sociais para a comunicação de ciência e de instituições;
- Fluência em Português e Inglês falado e escrito.

**Apresentação de candidaturas:** A apresentação de candidaturas deve ser, obrigatoriamente, formalizada através de correio eletrónico para (concursos@itqb.unl.pt), indicando a referência **025/TI-TS/2020** no assunto e acompanhada da seguinte documentação:

- *Curriculum vitae* datado e assinado, onde constem as habilitações académicas e a situação profissional, nomeadamente, funções exercidas e respetivos períodos de exercício, bem como a formação profissional detida, com indicação das ações de formação finalizadas, entidades que as promoveram, duração e datas de realização;
- Cópia dos documentos comprovativos das habilitações académicas;
- Outros documentos comprovativos considerados relevantes para o exercício da função a desempenhar;
- Dois contatos para referências.

**Prazo de apresentação das candidaturas:** O prazo para apresentação de candidaturas decorre até ao dia 16 de outubro de 2020.

**Métodos de seleção e definição das respetivas ponderações:**

Avaliação Curricular (AC) e Entrevista Profissional de Seleção (EPS).

A Classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores e resulta da seguinte fórmula:

Classificação final (CF) = 50% AC + 50% EPS.

Os parâmetros da avaliação e respetiva ponderação dos métodos de seleção constam da ata de reunião da Comissão de seleção a facultar aos candidatos sempre que solicitada.

**Posicionamento remuneratório:** A definição do posicionamento remuneratório obedecerá ao disposto no artigo 22 do Regulamento, podendo ser objeto de negociação com o empregador de acordo com o perfil e a experiência do candidato.

**Composição da Comissão de Seleção:**

Presidente – Inês Cardoso Pereira

1º Vogal efetivo – Ana Sanchez

2º Vogal efetivo – Cristina Silva Pereira

1º Suplente – Raquel Sá-Leão

2º Suplente – Adriano Henriques

Em cumprimento da alínea h) do artigo 9º da Constituição, a Administração Pública, enquanto entidade empregadora, promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e na progressão profissional, providenciando escrupulosamente no sentido de evitar toda e qualquer discriminação.

