



Universidade Nova de Lisboa
Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB NOVA)

Procedimento concursal de recrutamento e contratação de Doutorado
Gestor de Programa / Program Manager
Referência 009/TRI-PhD/LS4Future/2025

Torna-se público que, por despacho do Diretor do Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier (ITQB NOVA), de 6 de fevereiro de 2025, foi autorizada a abertura de um procedimento concursal de seleção internacional, ao abrigo do regime de contratação de doutorados, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 57/2016, de 29 de agosto, alterado pela Lei n.º 57/2017, de 19 de julho, na atual redação, para preenchimento de um lugar de Doutoramento, para exercer funções no âmbito do Laboratório Associado *Life Sciences for a Healthy and Sustainable Future* (LS4FUTURE) no Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier da Universidade NOVA de Lisboa (ITQB NOVA).

O Doutoramento a contratar irá desenvolver trabalho de gestão de ciência no âmbito do LS4FUTURE (Contrato-Programa financiado pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia, I.P., com a referência LA/P/0087/2020), que financiará os respetivos custos.

O LS4FUTURE é uma infraestrutura única em Portugal dedicada ao estudo das Ciências da Vida com uma visão transdisciplinar, direcionada para a Saúde e Sustentabilidade, trabalhando a vários níveis de complexidade na investigação fundamental, aplicada e translacional. A visão do LS4FUTURE enquadra-se num conceito global de *One Health*, com a investigação direcionada para a Saúde Humana e Ambiental, numa abordagem integrada, contribuindo para um Futuro Sustentável da humanidade e do nosso planeta.

Local de trabalho:

O trabalho será desenvolvido nas instalações do ITQB NOVA, sitas na Avenida da República, em Oeiras, bem como nas várias instituições do Laboratório Associado LS4FUTURE, sem prejuízo de eventuais deslocações e estadias inerentes às funções a desempenhar e atividades a desenvolver.

Conteúdo funcional:

Para a implementação das atividades do LS4FUTURE foi criado um Gabinete de Coordenação que responde diretamente ao Coordenador e ao Conselho Diretivo do LS4FUTURE.

O Gabinete de Coordenação é constituído por uma equipa de três profissionais qualificados dedicados à gestão do Laboratório Associado e ao desenvolvimento de programas estratégicos de âmbito internacional na área das Carreiras, Internacionalização e Translação. Este Gabinete tem um papel crucial na ligação, envolvimento e promoção de boas práticas entre as instituições LS4FUTURE, trabalhando em estreita colaboração com os gabinetes já existentes nestas instituições. A equipa do Gabinete de Coordenação deve ser versátil, multidisciplinar e altamente motivada para o cumprimento da missão LS4FUTURE.

O candidato a selecionar integrará, a tempo integral, a equipa do Gabinete de Coordenação do LS4FUTURE, onde promoverá as funções de Gestor de Programa, abrangendo os seguintes conteúdos funcionais, que poderão ser redefinidos pelo Coordenador ou Conselho Diretivo:

- 1) Ao nível da gestão do Laboratório Associado LS4FUTURE:
 - a) Monitorização de todas as atividades do Laboratório Associado, apoiando a gestão do Conselho Diretivo;
 - b) Promoção da interação e partilha de boas práticas entre os parceiros;
 - c) Organização e apoio à realização de reuniões e outros eventos no âmbito do LS4FUTURE;
 - d) Monitorização da execução financeira e da gestão de equipas do LS4FUTURE;
 - e) Recolha e análise de indicadores, *benchmarking* institucional e preparação de relatórios;
 - f) Disseminação e comunicação no âmbito do Laboratório Associado em articulação com os gabinetes das instituições parceiras;
- 2) Ao nível da coordenação da equipa do Gabinete de Coordenação do LS4FUTURE:
 - g) Supervisão da equipa do Gabinete de Coordenação que desenvolverá projetos nas áreas da atração e desenvolvimento profissional dos recursos humanos do Laboratório Associado, da captação de financiamento e integração de redes a nível internacional e do estabelecimento de parcerias para translação dos conhecimentos para parceiros nos sectores da Saúde, do Agroalimentar, *Pharma & Biotech*, Energia, municipalidades e outros;
- 3) Ao nível da gestão de carreiras dos recursos humanos do LS4FUTURE:
 - h) Promover programas de desenvolvimento profissional e pessoal para promoção de carreiras nas instituições do LS4FUTURE;
 - i) Desenvolver um programa integrado para o acolhimento de novos recrutados pelo LS4FUTURE;
 - j) Desenvolver programas para captação internacional de novas contratações no âmbito do LS4FUTURE.

Requisitos gerais:

- 1) Formação Académica Superior, com habilitação mínima ao nível de Doutoramento nas áreas de Ciências da Vida ou outras relevantes;
- 2) Fluência em: (i) Português, falado e escrito; e (ii) Inglês, falado e escrito.

Requisitos específicos:

- 1) Experiência prévia em funções similares ou relevantes para a posição.

Ao procedimento concursal podem candidatar-se os doutorados nacionais, estrangeiros e apátridas que sejam detentores de um currículo científico e profissional que revele um perfil adequado à atividade a desenvolver.

Caraterísticas a valorizar:

- 1) Experiência profissional pós-doutoral desenvolvida em instituições científicas;
- 2) Experiência em ambientes de trabalho multiculturais e internacionais;
- 3) Experiência em escrita e revisão de textos institucionais ou científicos para propostas a financiamento;
- 4) Experiência em coordenação de reuniões ao nível de Direção e na elaboração de relatórios de atividades para agências de financiamento e órgão de gestão superiores;
- 5) Experiência em liderança de equipas e fortes capacidades comunicacionais, de relacionamento interpessoal e de trabalho em equipa.

Categoria e legislação aplicável:

- Doutorado, Nível 44 da Tabela Retributiva Única (TRU), de acordo com o Decreto-Regulamentar n.º 11-A/2017, de 29 de dezembro.
- Contrato de trabalho a termo incerto, ao abrigo do artigo 18.º e da alínea b) do n.º 1 e do n.º 3 do artigo 6.º do Decreto-Lei n.º 57/2016, de 29 de agosto, alterado pela Lei n.º 57/2017, de 19 de julho, nos termos legais em vigor. Prevê-se que o contrato tenha início em abril de 2025.
- Caso o Doutoramento tenha sido conferido por instituição de ensino superior estrangeira, o mesmo tem de obedecer ao disposto no Decreto-Lei n.º 66/2018, de 16 de agosto, devendo quaisquer formalidades neste estabelecidas estar cumpridas até à data da assinatura do contrato de trabalho.

Documentos que devem instruir a candidatura:

- *Curriculum vitae* (até 5 páginas), datado e assinado, onde constem as habilitações académicas e a situação profissional, nomeadamente, funções exercidas e respetivos períodos de exercício, a formação profissional detida, bem como referência clara ao nível de domínio das línguas portuguesa e inglesa;
- Carta de motivação (uma página);
- Dois contactos para referências;
- Cópia dos documentos comprovativos da habilitação académica mais recente / Certificado de Doutoramento;
- Outros documentos comprovativos considerados relevantes para o exercício da função a desempenhar (opcional).

Métodos de seleção e definição das respetivas ponderações:

- Avaliação Curricular (AC), por via da avaliação do *curriculum vitae* e da carta de motivação – 90%
- Entrevista de Seleção (ES) – 10%

A classificação final será expressa na escala de 0 a 20 valores, resultando da aplicação da seguinte fórmula: $\text{Classificação final} = 90\% * \text{AC} + 10\% * \text{ES}$

Os candidatos serão seriados de acordo com a sua classificação na Avaliação Curricular, sendo chamados para entrevista os cinco candidatos com melhor classificação neste parâmetro, desde que igual ou superior a 15 valores. Os candidatos serão também classificados numa escala de 0 a 20 valores na Entrevista de Seleção. Se a vaga não ficar preenchida, poderão ser chamados os candidatos seguintes melhor classificados, de acordo com a lista de seriação.

O ITQB NOVA reserva-se o direito de não proceder à contratação, na ausência de candidato(s) com o perfil adequado.

Composição da Comissão de Seleção:

- Professora Doutora Inês Cardoso Pereira, ITQB NOVA (Presidente)
- Professora Doutora Paula Marques Alves, IBET (1.ª Vogal efetiva)
- Professor Doutor Paulo Pereira, CEDOC (2.ª Vogal efetivo)
- Doutora Margarida Trindade, ITQB NOVA (1.ª Vogal suplente)

Prazo de candidatura:

O prazo para apresentação de candidaturas decorre entre os dias 13 e 26 de fevereiro de 2025 inclusive.

Apresentação de candidaturas:

Todos os documentos deverão ser enviados num **único ficheiro PDF**, por *e-mail* para **concursos@itqb.unl.pt**, indicando a Referência **009/TRI-PhD/LS4Future/2025** no assunto.

Notificação dos resultados:

Todos os candidatos serão informados das decisões do concurso por correio eletrónico.

Política de não discriminação e de igualdade de acesso:

O ITQB NOVA promove ativamente uma política de não discriminação e de igualdade de acesso, pelo que nenhum/a candidato/a pode ser privilegiado/a, beneficiado/a, prejudicado/a ou privado/a de qualquer direito ou isento/a de qualquer dever em razão, nomeadamente, de ascendência, idade, sexo, orientação sexual, estado civil, situação familiar, situação económica, instrução, origem ou condição social, património genético, capacidade de trabalho reduzida, deficiência, doença crónica, nacionalidade, origem étnica ou raça, território de origem, língua, religião, convicções políticas ou ideológicas e filiação sindical.

Nos termos do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, o/a candidato/a com deficiência tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal. Os/as candidatos/as devem declarar no formulário de candidatura, sob compromisso de honra, o respetivo grau de incapacidade, o tipo de deficiência e os meios de comunicação/expressão a utilizar no processo de seleção, nos termos do diploma supramencionado.

O aviso integral do presente processo concursal estará disponível
na página <https://euraxess.ec.europa.eu/>
e na página eletrónica do ITQB NOVA <https://www.itqb.unl.pt/jobs/>

Oeiras, 12 de fevereiro de 2025 – O Diretor do ITQB NOVA, Professor Doutor João Paulo Serejo Goulão Crespo